

«Принято»  
На заседании педагогического совета  
Протокол от 26.08.2021г. №15



## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о школьном спортивном клубе МБОУ УДСОШ №1** **«ЮНиС»**

### **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение о школьном спортивном клубе МБОУ УДСОШ №1 (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 г. №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Законом Ростовской области от 22.10.2004 № 167-ЗС «О государственной поддержке молодёжи, молодёжных и детских общественных объединений в Ростовской области», «Методическими рекомендациями по созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов в образовательных учреждениях», утверждённых приказом Министерства образования и науки РФ от 10.08.2011г.

1.2 Школьный спортивный клуб МБОУ УДСОШ №1 «ЮНиС» (далее ШСК) - общественная организация учителей, родителей (законных представителей) и учащихся, способствующая развитию физической культуры, спорта и туризма в школе.

1.3 ШСК призван средствами физической культуры и спорта, всемерно способствовать укреплению здоровья детей и подростков, повышению их работоспособности, готовности к защите Родины, формированию у них высоких нравственных качеств, организации досуга.

### **2. Цели и задачи ШСК**

Цель ШСК - широкое привлечение учащихся, родителей (законных представителей) учащихся и педагогических работников МБОУ УДСОШ №1 к регулярным занятиям физической культурой и спортом, формирование здорового образа жизни.

Задачами ШСК являются:

- укрепление здоровья и физическое совершенствование учащихся на основе систематически организованных спортивно-оздоровительных мероприятий для детей, учителей, родителей (законных представителей);
- привития учащимся знаний, умений и навыков для самостоятельных занятий физической культурой;
- активизация физкультурно-спортивной работы и участие всех учащихся в спортивной жизни школы;
- воспитание общественной активности и трудолюбия, творчества и организаторских способностей;
- привлечение к спортивно-массовой работе в клубе спортсменов, ветеранов спорта, родителей (законных представителей) учащихся школы;

- воспитание у учащихся чувства гордости за свою общеобразовательную организацию, развитие культуры и традиций болельщиков спортивных команд;
- профилактика таких асоциальных проявлений в детской и подростковой среде как наркомания, курение, алкоголизм, выработка потребности в здоровом образе жизни.
- закрепление и совершенствование умений и навыков, полученных на уроках физической культуры, формирование жизненно необходимых физических качеств; вовлечение в спортивную жизнь школы детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей «группы риска».

### **3. Функции ШСК**

Основными функциями ШСК являются:

- обеспечение систематического проведения физкультурно-спортивных мероприятий с учащимися, родителями (законными представителями) учащихся, педагогическим коллективом;
- организация постоянно действующих спортивных кружков и секций для учащихся;
- проведение внутришкольных соревнований, товарищеских спортивных встреч между классами и другими школами;
- проведение спортивных праздников, показательных выступлений, дней здоровья;
- широкая пропаганда физической культуры и спорта в общеобразовательной организации и в посёлке.

### **4. Организация работы ШСК**

4.1. Общее руководство деятельностью спортивного клуба осуществляет директор образовательной организации.

4.2. Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет учитель физической культуры (председатель ШСК).

4.3. Председатель ШСК выполняет организационно-распорядительные функции, непосредственно представляет ШСК в органах местного самоуправления, организациях и общественных объединениях.

4.4. Председатель ШСК:

- направляет работу совета физоргов;
- организует физкультурно-оздоровительную и спортивно-массовую работу в школе, вовлекая максимальное число учащихся в физкультурные кружки и секции, а также в различные массовые спортивные мероприятия;
- организует внутришкольные соревнования и физкультурные праздники, проводит соответствующую подготовку учащихся к внешкольным спортивным праздникам;
- поддерживает контакт с физкультурно-спортивными организациями;
- постоянно следит за соблюдением санитарно-гигиенических норм и состоянием помещений;
- контролирует совместно с медицинским работником состояние здоровья учащихся и регулирует их физическую нагрузку, отвечает за жизнь и здоровье учащихся;
- проводит работу по обучению учащихся в соответствии с программой и методиками физического воспитания;
- имеет тесную связь с классными руководителями.

4.5. Руководство спортивно-оздоровительной работой в классах осуществляют физкультурные организаторы (физорги), избираемые на учебный год.

4.6. Ежегодно на собрании физоргов избирается совет из 7 человек (председатель, секретарь и члены клуба) (далее - Совет), который непосредственно руководит работой ШСК. Между членами Совета распределяются обязанности.

4.7. Совет клуба отчитывается о проделанной работе один раз в год перед собранием представителей классов.

4.8. Совет ШСК имеет право:

- принимать учащихся в состав клуба и исключать из него;
- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения администрацией школы и вышестоящими организациями;
- участвовать в составлении плана работы общеобразовательной организации по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы.

## **5. Права и обязанности членов ШСК**

5.1. Членами клуба могут быть ученики школы, их родители (законные представители), педагогические и другие работники школы, принимающие участие в мероприятиях, проводимых клубом.

5.2. Члены клуба имеют право:

- пользоваться спортивным инвентарем и оборудованием, спортивными сооружениями;
- получать консультации и вносить предложения по улучшению работы ШСК;
- заниматься физическими упражнениями, спортом, туризмом в секциях, командах клуба;
- участвовать в физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятиях, выступать на спортивных соревнованиях, спартакиадах, спортивных праздниках, носить спортивную форму, эмблему ШСК;
- вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности ШСК;
- входить в состав сборной команды ШСК;
- получать всю необходимую информацию о деятельности ШСК.

5.3. Член спортивного клуба школы обязан:

- вести здоровый образ жизни, укреплять своё здоровье;
- регулярно заниматься физической культурой и спортом, улучшать свою физическую подготовленность;
- бережно относиться к имуществу и инвентарю ШСК;
- принимать участие в физкультурно-оздоровительных мероприятиях ШСК;
- помогать ШСК в проведении массовых мероприятий;
- соблюдать правила техники безопасности при проведении спортивных занятий;
- иметь собственную тренировочную форму для занятий;
- соблюдать требования Положения и Устава МБОУ УДСОШ №1;
- выполнять решения, принятые Советом;
- посещать спортивные секции по выбранному виду спорта;
- соблюдать рекомендации врача по вопросам самоконтроля и соблюдения правил личной гигиены;
- быть дисциплинированным и требовать дисциплины от других;
- показывать личный пример здорового образа жизни и культуры болельщика;
- помогать младшим в овладении спортивными навыками;
- создавать и поддерживать авторитет и спортивные традиции

МБОУ УДСОШ №1.

## **6. Учет и отчетность**

В ШСК ведется следующая документация:

- план работы ШСК на учебный год;
- журнал учета занятий в спортивных секциях и кружках;
- рабочие программы, учебные планы, расписание занятий спортивных секций и кружков;
- положение и приказы о проводимых спортивно-оздоровительных мероприятиях;
- приказы о результатах проведения спортивно-оздоровительных мероприятий
- протоколы заседаний Совета;
- отчет о работе ШСК за учебный год.

## **7. Источники финансирования**

7.1 Деятельность школьного спортивного клуба обеспечивается за счет текущего бюджетного финансирования Учреждения.

7.2. Допускается привлечение средств (добровольные пожертвования, взносы, передаваемые материальные ценности от государственных, частных и других организаций, предприятия и отдельных физических лиц).

7.3. Оплата труда педагогических работников осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.